PROCEDIMIENTO

1. Inicie la transacción utilizando la ruta del menú o el código de transacción. *DuckDuckGo — La privacidad, simplificada. - Internet Explorer*



2. <u>https://www.sugefdirecto.sugef.fi.cr/Sitio/Portal/Inicio</u>

Página Principal

Bienvenido al portal Web de	BC BANCO CENTRA DE CALENTA A DE		
Ingrese utilizando la Firma Digital Ingrese Utilizando Firma Digital Guias y Ayudas	Suscribase con su certificado digital para ingresar a nuestros servicios Reglamentos	Noticias Cambio en la avietificación para la assorbite en jago Cinecia. Publica 27/12/2017 Internegacione competitive con succer parto. Publicais 10/03/2020	
Consulte aqui las guias sobre los servicios y funcionalidades de Sugef Directo.	Consulte aquí el Reglamento de Sugef Directo.		

3. Haga clic en Ingrese.

Inc	irese

SUCCE	Para autenticarse al sitio, primero debe ingresar su número de identificación: 00-0000-0000 *Nacional Extranjero Recuerde que para poder realizarla deberá: Insertar la tarjeta de firma digital en el lector o computadora. El Firmador BCCR debe estar instalado y en estado conectado.	

- 4. Seleccione si el sujeto obligado es nacional o extranjero.
- 5. Cuando sea necesario, complete / revise los campos siguientes:

Campo	R/O/C	Descripción
00000000000	R	Ejemplo: 5XXXXXXXXXXX

Ingrese

SUGLI directo	
	Para autenticarse al sitio, primero debe ingresar su número de identificación: 5 xxxxxxxxxx x () • Nacional • Extranjero Recuerde que para poder realizarla deberá:
	Insertar la tarjeta de firma digital en el lector o computadora. El Firmador BCCR debe estar instalado y en estado conectado. Cualquier consulta sobre el uso del Firmador BCCR, puede utilizar la guía <u>Uso del Firmador BCCR</u> . Autenticar Cancelar

6. Haga clic en Autenticar.

IIIYIESE



7. Haga clic en Copiar.

Internet Explorer

Internet E	xplorer X	(
ß	¿Desea permitir que esta página web obtenga acceso al Portapapeles?	
Si permite esto, la página web podrá obtener acceso al Portapapeles y leer información recientemente cortada o copiada.		
	Permitir acceso No permitir	

8. Haga clic en Permitir acceso.

Firmador BCCR

	Firmador BCCR
) SI SI SI	
	Margarita Roldan usted está realizando un trámite en
r	Sugef que requiere su firma digital.
	El siguiente es un resumen del documento a himar.
	Firma de la inscripción.
l	Código de verificación:
ió	Digite el PIN de su tarieta: Tiempo restante: 01-54
Z2	Firmar Dochazar
	rinnar Rechazar
r	

- 9. Haga clic en el cuadro de texto Código de verificación:
- **10.** Haga clic con el botón derecho del ratón en el cuadro de texto Código de verificación:

Firmador BCCR

	Firmador	BCCR	
) 1 1 1 1 1		firmadigital ••• SU	EEdirecto
	Marga	arita Roldan usted está realizando u	un trámite en
ai r	Sugef	que requiere su firma digital.	
1	El sigu	iente es un resumen del documento a firma	ir:
		Deshacer	
	Firma	Cortar	^
		Copiar	
_		Pegar	
		Eliminar	
		Seleccionar todo	
		Lectura de derecha a izquierda	
		Mostrar caracteres de control Unicode	
		Insertar carácter de control Unicode >	
I	Código	Abrir IME	
	I	Reconversión	
ić zi	Digite	el PIN de su tarjeta: Tiempo restante:	01:46
0		Firmar	Rechazar
r			

- 11. Haga clic en el elemento del menú Pegar Pegar
- **12.** Cuando sea necesario, complete / revise los campos siguientes:

CampoR/O/CDescripciónDigite el PIN de su tarjeta:REjemplo: *****	Descripción	
Digite el PIN de su tarjeta:	R	Ejemplo: *****

13. Haga clic en el botón

Elegir Perfil - Trabajo: Microsoft Edge

Elegir Perfil	×	+								-	đ	\times
 → C 6) 🗘 https://	sugefdir	ecto-pre.dmz-p.loc	al/Sitio/Privado/E	legir Entidad. aspx	?Opc=OGS20	Q	τœ	£≡	Ē		
4011055												
SULLE directo	Inicio Reglamento	Guías	Preguntas frecuentes	Contáctenos								
	Usuario: JAIRO ARIA	AS VARELA										
Cuentas de usuario												
Cuentas de usuario	a que desea ingresar											
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l	a que desea ingresar											
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l O Francini O RAVTRONIC	a que desea ingresar											
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l O Francini O PAYTRONIC O COPERATIVA DE SERVICIÓ	a que desea ingresar											
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l O Francini O PAYTRONIC O COOPERATIVA DE SERVICIO	a que desea ingresar DS MULTIPLES											
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l O pranoini O payrtRONIC O COOPERATIVA DE SERVICIÓ	a que desea ingresar DS MULTIPLES										Sigu	ente
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l O Francini O PAYTRONIC O COOPERATIVA DE SERVICIÓ	a que desea ingresar 28 MULTIPLES										Sigui	ente
Cuentas de usuario Elija la cuenta de usuario con l O Francini O PAYTRONIC O COOPERATIVA DE SERVICIO	a que desea ingresar DS MULTIPLES		_								Sigu	ente

- **14.** Seleccione la cuenta en la que va a modificar los permisos de seguridad.
- **15.** Haga clic en el botón Siguiente.

4



General - Trabajo: Microsoft Edge

- **16.** Haga clic en el menú Seguridad.
- **17.** Haga clic en la opción Usuarios.

Ľ) Seguridad		× +							-	٥	
	\rightarrow C	Ô	https:// <mark>sugefdirec</mark>	to-pre.dmz-p.local/	Sitio/AES	/2/Usuarios		Q	°o €	Ē		•
							Arias V., J. (COOPER	RATIVA D	DE SERVI			
201	directo	Inicio + S	Seguridad 🔹 Trámit	tes 🔻								
		/								Se	guridad S	ieguri
eaur	idad											
ista d	le Usuarios											
Rescar	e anno an	editar asimar	in initiar	O O	(A)						8	盦
	Estado	T Nivel T	Nombre	T Primer apellic	io - T	Segundo apellido	Tipo de identificad	ción ⊤	Identificación	т		De
> 0	Normal	RST	Jairo				Cédula Identidad					
> 0	Normal	Consultante	Francini				Cédula Identidad			Usu	ario Digitad	dor
D	Normal	RST	ANDRES				Cédula Identidad					
D	Normal	RST	Diego				Cédula Identidad					
												F
-												
я н	< 1 10 ···	Página 1 de	1 1 1						Eleme	ntos most	rados 1 - 4	de 4

Seguridad - Trabajo: Microsoft Edge

- **18.** Seleccione el usuario a modificar, que deberá gestionar los roles de Artículos 15 bis de la ley 7786, también conocidos como "APNFDs".
- **19.** Haga clic en el botón "asignar" permisos.
- 20. Haga clic en la opción de Roles.
- 21. Haga clic en la opción de "Gestor de roles compartidos".
- 22. Haga clic en el botón finalizar.

Seguridad × +	-	٥	×
← → X 🙃 🖻 https://sugefdirecto-pre.dmz-p.local/Sitio/AESV2/Usuarios/Accion?ListaBccr1a946 Q 🏠 🗲	Ē	۲	
	Segurida	ad Segurio	dad
Seguridad			
Asignar servicios no obligatorios			
Asignación de servicios			
Identificación: 03- Nombre: Francini Sistemas y servicios utilizados			
General 4 I Registro de roles Seguridad Image: Consultante de roles Seguridad Image: Consultante de roles Inscripción Image: Consultante de roles Roles Eliminador de roles Plataforma de Supervisión Image: Consultante de roles comparidos SBR Roles Rechazados Image: Consultante de roles rechazados Roles Eliminador de roles rechazados Roles Eliminador de roles rechazados Image: Roles Eliminador de roles rechazados			
Perfiles que otorga Gestor de roles compartidos Perfiles que remueve Gestor de roles compartidos			
Esperando a sugefdirecto-pre.dmz-p.local			-

Seguridad - Trabajo: Microsoft Edge

23.

	ſ	6	Seguridad			× +	-									-	٥	×
\leftarrow		\rightarrow	С	ଜ	÷	https://suge	fdirecto-pre	.dmz-p.local/Sitio/AES	V2/Usuarios			e	Ð,	ŵ	£^=	Ē		
	-		_								Aria	as V., J. (COOPERATI	IVA DI	e serv	l			
•	5	UGE	directo	Ini	cio = S	eguridad 🔻	Trámites 🔻											
																Seg	uridad Se	guridad
Seguridad Lista de Usuarios																		
refrescar agregar editar asignar copiar				copiar e	eliminar habilitar deshabilitar pomover revocar recuperar impórnir exportar										≞ 前			
			Estado	T	Nivel T	Nomb	re T	Primer apellido 🔺 🛛 T	Segundo ape	llido	тт	ipo de identificación	т	Identifi	cación T	•	(De
	>		Normal	RS	ST	Jairo					С	Cédula Identidad						-
			Normal	Co	onsultante	Francini					C	Cédula Identidad				Usua	rio Digitado	or
	>		Normal	RS	ST	ANDRES	Informaci					ntidad 🗙						
Los cambios en los derechos del usuario "Francini fueron aplicados exitosamente. El número de control es [59-65747]. Aceptar																		
4												_						
S H ← 1 10 → Página1 de 1 → H Elementos mostrados											, ados 1 - 4 c	le 4						
Desarro	llado) por Ban	ico Central de C	Costa Ric	a ⊜ 2021. Todo	e los derechos rese	rvados Tel. (506) ;	2243-5030 0 (506) 2243-5011 Email.	sugefcr@sugef.fl.cr			-						

Seguridad - Trabajo: Microsoft Edge

24. 25.

Haga clic en el botón Aceptar.

- 26. Haga clic en Seleccionar elemento.
- 27. 28.

Para salir haga clic en el menú superior derecho

29. Haga clic en la opción Desconectarse.



30.

4